



**FGE**  
**VERACRUZ**  
Fiscalía General del Estado

# ALTA AL PADRÓN DE PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO

(FAVOR DE NO LLENAR A MANO Y ENTREGARLO FIRMADO EN ORIGINAL CON TINTA COLOR AZUL)

Fecha:  
18 de mayo de 2020

## DATOS DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL

Nombre o razón social: CRISTIAN ANTONIO MUÑOZ MARTINEZ			Tipo de Empresa: Micro <input checked="" type="checkbox"/> Mediana <input type="checkbox"/> Pequeña <input type="checkbox"/> No MYPYME <input type="checkbox"/>			
Domicilio Fiscal: (Calle y Número)		Exterior	Interior	C.P.	R.F.C.	Teléfono fijo:
					MUMC890705871	
Colonia:		Delegación: (si aplica)			Teléfono celular:	
Ciudad:		Estado:				
Correo electrónico:			Pagina Web:			
Origen del Proveedor:		Estatad <input checked="" type="checkbox"/> Estado de Veracruz		Nacional <input type="checkbox"/> Resto del País <input type="checkbox"/>		
Giro de la Empresa: Reparación mecánica en general de automóviles y camiones; Comercio al por menor de partes y refacciones nuevas para automóviles, camionetas y camiones; Comercio al por mayor de equipo y material eléctrico; y Otros intermediarios del comercio al por menor.						

## INFORMACION BANCARIA

Banco:	Sucursal:	Población:	
	Plaza:	Estado:	
Nombre del Titular de la cuenta: CRISTIAN ANTONIO MUÑOZ MARTINEZ	Cuenta de Cheques (11 dígitos):	No. Cuenta (Uniclahe de 18 dígitos):	
Nombre del Representante Legal: CRISTIAN ANTONIO MUÑOZ MARTINEZ	Teléfono:	Correo electrónico:	

SE ENCUENTRA SUJETO A ALGÚN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SEGUIDO EN FORMA DE JUICIO O JURISDICCIONAL EN MATERIA LABORAL, CIVIL, PENAL, FISCAL, ADMINISTRATIVO O DE CUALQUIER OTRA RAMA DEL DERECHO, O DENTRO DEL PADRÓN DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR LA SEFIPLAN, CONTRALORÍA O ALGÚN OTRO, SI ES EL CASO, ESPECIFIQUE:

NO  SI  Especifique:

Firma del Representante Legal:	Firma del Titular de la cuenta:	Sello del Departamento de Adquisiciones: VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE <b>RECIBIDO</b> 20 MAY 2020 DEPTO. DE ADQUISICIONES Espacio reservado para el Departamento de adquisiciones
--------------------------------	---------------------------------	---

## Documentación que deben presentar en COPIA SIMPLE:

Personas Físicas:		Personas Morales:		No. De Proveedor	
Acta de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Acta constitutiva de la sociedad	<input type="checkbox"/>	Espacio reservado para el Departamento de adquisiciones	
Copia de Identificación Oficial	<input checked="" type="checkbox"/>	Poder del Representante Legal	<input type="checkbox"/>	<b>0754</b>	
Constancia de Situación Fiscal	<input checked="" type="checkbox"/>	Copia de Identificación Oficial	<input type="checkbox"/>		
Declaración Impuestos reciente	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia de Situación Fiscal	<input type="checkbox"/>		
Comprobante de Domicilio	<input checked="" type="checkbox"/>	Declaración Impuestos reciente	<input type="checkbox"/>		
		Comprobante de Domicilio	<input type="checkbox"/>		

NOTA: LA VIGENCIA DEL REGISTRO, EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES ES POR 1 (UN) AÑO, POR LO QUE AL TERMINO, DEBERÁ ACUDIR PARA SU RENOVACIÓN.

000001